Załącznik nr 1 do Zarządzenia
Nr 7/2021 Dyrektora Powiatowego
Urzędu Pracy w Końskich z dnia 05.01.2021r.

REGULAMIN
ORGANIZOWANIA BONÓW STAŻOWYCH
W POWIATOWYM URZĘDZIE PRACY W KOŃSKICH

Rozdział I
Podstawy prawne

§ 1

1. Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity Dz.U. z 2020r. poz. 1409 z późn. zm.)
2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 sierpnia 2009r. w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych (Dz. U. z 2009r. nr 142, poz. 1160 z późn. zm.)
3. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 18 sierpnia 2009r. w sprawie szczegółowego trybu przyznawania zasiłku dla bezrobotnych, stypendium i dodatku aktywizacyjnego (Dz. U. z 2014r. poz. 1189)
4. Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tekst jednolity Dz. U. z 2020r., poz. 708).
5. Rozporządzenie Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L352 z 24.12.2013 r.).
6. Rozporządzenie Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE L352 z 24.12.2013 r.).
7. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 24 października 2014 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2014r. poz. 1543).
8. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 20.03.2007r. w sprawie zaświadczeń o pomocy de minimis i pomocy w rolnictwie lub rybołówstwie (tekst jednolity Dz. U. z 2018r. poz. 350)
9. Ustawa z dnia 06.03.2018r. Prawo przedsiębiorców (tekst jednolity Dz.U. z 2019r., poz. 1292 z późn. zm.)
10. Ustawa z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks Pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2020r. poz. 1320 z późn. zm.)
11. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. - Kodeks Cywilny (tekst jednolity Dz. U. z 2020r. poz. 1740 z późn. zm.)

Rozdział II
Postanowienia ogólne

§ 2

Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

1. **Staroście** – oznacza to Starostę Powiatu Koneckiego.
2. **Dyrektorze** – oznacza to Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Końskich działającego z upoważnienia Starosty Powiatu Koneckiego.
3. **Urzędzie** – oznacza to Powiatowy Urząd Pracy w Końskich.
4. Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.
5. **Bezrobotnym** – oznacza to osobę, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 2 Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, zarejestrowaną w urzędzie, która nie ukończyła 30 roku życia.
6. **Organizatorze** - oznacza pracodawcę, rolniczą spółdzielnię produkcyjną lub pełnoletnią osobę fizyczną, zamieszkującą i prowadzącą na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osobiście i na własny rachunek, działalność w zakresie produkcji roślinnej lub zwierzęcej, w tym ogrodniczej, sadowniczej, pszczelarskiej i rybnej, w pozostającym w jej posiadaniu gospodarstwie rolnym obejmującym obszar użytków rolnych o powierzchni przekraczającej 2 ha przeliczeniowe lub prowadzącej dział specjalny produkcji rolnej, o którym mowa w ustawie z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników
7. **Stażu** – oznacza to nabywanie przez bezrobotnego umiejętności praktycznych do wykonywania pracy przez wykonywanie zadań w miejscu pracy bez nawiązania stosunku pracy z pracodawcą.
8. **Wniosku** – oznacza to wniosek o przyznanie bonu stażowego.
9. **Stypendium** - oznacza kwotę wypłaconą z Funduszu Pracy bezrobotnemu w okresie odbywania stażu w ramach bonu stażowego.
10. **Umowie** – oznacza to umowę w sprawie odbywania stażu u organizatora.
11. **Pomocy de minimis** – oznacza pomoc państwa, która nie podlega notyfikacji Komisji Europejskiej. Jest to pomoc o niewielkich rozmiarach, która nie powoduje naruszenia konkurencji. Wysokość pomocy de minimis dla przedsiębiorcy w kolejnych 3 latach nie może przekroczyć 200 tys. euro (w przypadku sektora transportu drogowego 100 tys. euro, w przypadku sektora rolnego 17 tys. euro).

Rozdział III
Źródła finansowania

§ 3

1. Staż może być finansowany ze środków Funduszu Pracy lub współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. W przypadku organizowania stażu współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego mogą zostać zastosowane dodatkowe kryteria kwalifikacyjne dla osób bezrobotnych wynikające z właściwego programu operacyjnego.
3. Ilość zawartych umów na organizowanie staży dla osób bezrobotnych w danym roku ograniczona jest limitem środków będących w dyspozycji Starosty.

Rozdział IV
Wniosek o przyznanie bonu stażowego
§ 4

1. Osoba bezrobotna, która nie ukończyła 30 roku życia, z ustalonym Indywidualnym Planem Działania, z którego wynika potrzeba objęcia bezrobotnego taką formą aktywizacji pomocy może złożyć do Urzędu wniosek o przyznanie Bonu Stażowego.
2. Na pozytywne rozpatrzenie wniosku mają wpływ:
   • opinia doradcy klienta w zakresie zgodności wnioskowanego wsparcia i ustaleniami założonymi w Indywidualnym Planie Działań
   • wielkość środków finansowych jakimi dysponuje Urząd.
3. Po wydaniu opinii przez doradcę klienta oraz po zatwierdzeniu i akceptacji Dyrektora Urzędu,
   osobie bezrobotnej zostaje przyznany Bon Stażowy.

Rozdział V
Ogólne informacje dotyczące bonu stażowego
§ 5

1. Na wniosek bezrobotnego do 30 roku życia Starosta może przyznać bon stażowy stanowiący gwarancję skierowania do odbycia stażu u pracodawcy wskazanego przez bezrobotnego na okres 6 miesięcy, o ile pracodawca zobowiąże się do zatrudnienia bezrobotnego po zakończeniu stażu przez okres 6 miesięcy.
2. Przyznanie bonu stażowego następuje na podstawie Indywidualnego Planu Działania.
3. Termin ważności bonu stażowego określa się na okres 30 dni od daty jego otrzymania.
4. Bezrobotny zwraca Bon do Urzędu, w terminie ważności Bonu.
   Bon Stażowy zawiera:
   1) nr ewidencyjny Bonu,
   2) termin ważności Bonu (30 dni, od daty otrzymania bonu),
   3) imię i nazwisko, pesel, nr i serię dowodu osobistego osoby, której został przyznany,
   4) potwierdzenie przez pracodawcę gotowości do zorganizowania sześciomiesięcznego stażu.
5. W ramach Bonu Stażowego finansowane są:
   1) koszty przejazdu do i z miejsca odbywania stażu –w formie ryczałtu, do wysokości 642 zł, wypłacanego bezrobotnemu w miesięcznych transzach w wysokości do 107,20 zł, łącznie ze stypendium (maksymalna kwota ryczałtu podlega waloryzacji na zasadach określonych w art. 72 ust.6 ustawy),
   2) koszty niezbędnych badań lekarskich lub psychologicznych – w formie wpłaty na konto wykonawcy badania.
6. Osobie odbywającej staż realizowanego w ramach bonu stażowego przysługuje w okresie odbywania stażu stypendium w wysokości 120% zasiłku dla bezrobotnych miesięcznie.
7. Pracodawca, który zatrudni bezrobotnego po zakończonym stażu przez deklarowany okres 6 miesięcy w ramach umowy o pracę Starosta wypłaca premię w wysokości 1604,60 zł (kwota premii podlega waloryzacji na zasadach określonych w art. 72 ust. 6 w/w ustawy).
8. Premia stanowi pomoc udzielaną zgodnie z warunkami dopuszczalności pomocy de minimis.

9. W przypadku, gdy Bon Stażowy zostanie wypełniony przez pracodawcę, z którym Urząd nie może podpisać umowy o organizację stażu – Bon zostaje unieważniony, natomiast bezrobotnemu zostaje wydany kolejny Bon Stażowy. Bezrobotny z tego powodu nie traci gwarancji skierowania do odbycia stażu – musi jednak poszukać innego organizatora, który spełnia warunki określone ustawą i rozporządzeniem.

Rozdział VI
Warunki organizacji staży w ramach bonu stażowego
§ 6

1. Organizator składa w siedzibie Urzędu wniosek o zawarcie umowy o organizację stażu w ramach realizacji bonu stażowego wraz z kompletem załączników.
2. Przy rozpatrywaniu wniosków Urząd ocenia dotychczasową współpracę z organizatorem, poprawne realizowanie programu stażu, efektywność zatrudnienia osób odbywających staż oraz rodzaj uzyskiwanych umiejętności praktycznych.
3. Preferowane będą umowy z organizatorami (dotyczy przedsiębiorców), którzy prowadzą działalność co najmniej 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku.
4. Do stażu odbywanego w ramach bonu stażowego mają zastosowanie przepisy ustawy oraz rozporządzenia w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych, a także postanowienia zawarte w Regulaminie w sprawie odbywania stażu obowiązującym w Urzędzie.

Rozdział VII
Premia dla pracodawcy
§ 7

1. Pracodawcy, który zatrudni bezrobotnego po zakończonym stażu przez deklarowany okres 6 miesięcy w ramach umowy o pracę, Starosta wypłaca premię w wysokości 1604,60 zł (kwota premii podlega waloryzacji na zasadach określonych w art. 72 ust. 6 w/w ustawy).
2. W przypadku, gdy zatrudnienie ustanie przed upływem 6 miesięcy premia nie przysługuje.
3. Premia wypłacana jest na wniosek, który Organizator składa w Urzędzie w terminie 14 dni od dnia upływu 6-miesięcznego zatrudnienia. Wypłata premii dla Organizatora dokonana zostanie na konto wskazane we wniosku w terminie 30 dni od daty jego wpływu do urzędu.
4. Premia stanowi pomoc udzielaną zgodnie z warunkami dopuszczalności pomocy de minimis. Pracodawca nabywa prawo do otrzymania tej pomocy w dniu podpisania umowy o organizację stażu i w tym dniu Urząd wystawi zaświadczenie o udzielonej pomocy.